



Projekt „AKTYWNA KOBIETA” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu FELD. 07 „Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem, Działanie FELD.07.05 „Integracja i społeczeństwo obywatelskie” programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027

REGULAMIN REKRUTACJI I UDZIAŁU W PROJEKCIE **„AKTYWNA KOBIETA”**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa procedurę i kryteria rekrutacji, prawa i obowiązki Uczestniczek i Realizatora oraz zasady realizacji projektu „AKTYWNA KOBIETA”.
2. Projekt „AKTYWNA KOBIETA” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej i budżetu państwa, realizowany przez Międzynarodową Fundację Kobiet z siedzibą w Łodzi, w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus - program regionalny Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027, Priorytet FELD.07 „Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem”, Działanie FELD.07.05 „Integracja i społeczeństwo obywatelskie”.
3. Projekt jest realizowany w okresie od 01.05.2026 r. do 31.01.2028. r.
4. Udział w projekcie jest bezpłatny.
5. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu, a także rozstrzyganie spraw, które nie są uregulowane niniejszym regulaminem, pozostaje w gestii Koordynatora projektu.

§2

Słownik pojęć

Użyte w regulaminie pojęcia oznaczają:

1. **Biuro projektu** - biuro realizatora projektu, mieszczące się w Łodzi 90-746, przy ul. kpt. S. Pogonowskiego 34, czynne od poniedziałku do piątku w godz. 9:00-15:00, e-mail: fundacja-kobiet@wp.pl, tel. 609 466 688
2. **Beneficjent (Realizator projektu)** – Międzynarodowa Fundacja Kobiet z siedzibą w Łodzi.
3. **Dane osobowe** - dane osobowe w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000, z późn. zm.) oraz ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, dotyczących Uczestniczek projektu, które muszą być przetwarzane przez Instytucję Zarządzającą, Instytucję Pośredniczącą oraz Beneficjenta (Realizatora projektu).
4. **Instytucja Pośrednicząca (IP) FEŁ** – Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi.
5. **Kandydatka** – kobieta ubiegająca się o udział w projekcie/biorąca udział w procesie rekrutacji.
6. **Osoby bezrobotne** – osoby pozostające bez pracy, gotowe do podjęcia pracy i aktywnie poszukujące zatrudnienia. Definicja ta uwzględnia wszystkie osoby zarejestrowane jako bezrobotne zgodnie z krajową definicją, nawet jeżeli nie spełniają one wszystkich trzech kryteriów wskazanych wyżej. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń



Projekt „AKTYWNA KOBIETA” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu FELD. 07 „Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem, Działanie FELD.07.05 „Integracja i społeczeństwo obywatelskie” programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027

z tytułu urlopu), należy wykazywać również jako osoby bezrobotne. Osoby aktywnie poszukujące zatrudnienia to osoby zarejestrowane w urzędzie pracy jako bezrobotne lub poszukujące pracy lub niezarejestrowane, lecz spełniające powyższe przesłanki, tj. gotowość do podjęcia pracy i aktywne poszukiwanie zatrudnienia.

7. **Osoby długotrwale bezrobotne** – to osoby bezrobotne pozostające w rejestrze powiatowego urzędu pracy przez okres ponad 12 miesięcy w okresie ostatnich 2 lat, z wyłączeniem okresów odbywania stażu i przygotowania zawodowego dorosłych.
8. **Osoby bierne zawodowo** – to osoby, które w danej chwili nie tworzą zasobów siły roboczej (tzn. nie są osobami pracującymi ani bezrobotnymi). Za osoby bierne zawodowo uznawani są m.in.:
 - studenci studiów stacjonarnych, chyba że są już zatrudnieni (również na część etatu) to wówczas powinni być wykazywani jako osoby pracujące,
 - dzieci i młodzież do 18 r. ż. pobierające naukę, o ile nie spełniają przesłanek, na podstawie których można je zaliczyć do osób bezrobotnych lub pracujących,
 - doktoranci, którzy nie są zatrudnieni na uczelni, w innej instytucji lub przedsiębiorstwie. W przypadku, gdy doktorant wykonuje obowiązki służbowe, za które otrzymuje wynagrodzenie, lub prowadzi działalność gospodarczą należy traktować go jako osobę pracującą. W przypadku, gdy doktorant jest zarejestrowany jako bezrobotny należy traktować go jako osobę bezrobotną.
9. **Osoby w wieku między 18 a 29 rokiem życia** - to osoby w wieku od dnia, w którym przypadają 18 urodziny do dnia poprzedzającego 30 urodziny. Wiek uczestniczek określany jest na podstawie daty urodzenia (dzień, miesiąc, rok) i ustalany w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie, tj. w momencie rozpoczęcia udziału w pierwszej formie wsparcia w projekcie.
10. **Osoby z niepełnosprawnościami:**
 - osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024r. poz. 44, z późn. zm.)
 - osoby z zaburzeniami psychicznymi w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2024r. poz. 917),
 - dzieci w wieku przedszkolnym oraz uczniowie, wychowankowie i słuchacze szkół i placówek systemu oświaty, posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na dany rodzaj niepełnosprawności lub dzieci i młodzież posiadające orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydawane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim. Orzeczenia uczniów, dzieci lub młodzieży są wydawane przez zespół orzekający działający w publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
11. **Osoba potrzebująca wsparcia w codziennym funkcjonowaniu** - osoba, która ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego.
12. **Otoczenie osób zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym** – osoby spokrewnione lub niespokrewnione z osobami zagrożonymi ubóstwem i wykluczeniem społecznym, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące, a także inne osoby z najbliższego środowiska osób zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym. Za otoczenie osób zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym można uznać wszystkie osoby, których udział w projekcie jest niezbędny dla skutecznego wsparcia osób zagrożonych ubóstwem



Projekt „AKTYWNA KOBIETA” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu FELD. 07 „Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem, Działanie FELD.07.05 „Integracja i społeczeństwo obywatelskie” programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027

i wykluczeniem społecznym. Do otoczenia osób zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym mogą należeć m.in. osoby sprawujące rodzinną pieczę zastępczą lub kandydaci do sprawowania rodzinnej pieczy zastępczej, osoby prowadzące rodzinne domy dziecka i dyrektorzy placówek opiekuńczo – wychowawczych typu rodzinnego.

13. **Projekt** – Projekt „AKTYWNA KOBIETA” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej i budżetu państwa, realizowany przez Międzynarodową Fundację Kobiet w Łodzi, w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027, Priorytet FELD.07 „Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem”, Działanie FELD.07.05 „Integracja i społeczeństwo obywatelskie”.
14. **Przetwarzanie danych osobowych** - oznacza to operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak np. zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie, w zakresie niezbędnym do prowadzenia sprawozdawczości, monitoringu i ewaluacji w systemie CST 2021.
15. **Strona www projektu** – strona internetowa pod adresem: fundacja-kobiet.com.pl, na której zamieszczane będą wszystkie informacje i dokumenty dotyczące projektu.
16. **Uczestniczka projektu** - osoba fizyczna zakwalifikowana do projektu i korzystająca z przewidzianych form wsparcia.
17. **Zespół Zarządzający Projektem (ZZP)** – osoby odpowiedzialne za realizację projektu.

§ 3

Uczestniczki projektu

1. W projekcie mogą uczestniczyć **kobiety niezatrudnione, uczące się/zamieszkałe (zgodnie z art. 25 KC) na terenie woj. łódzkiego, zagrożone ubóstwem i wykluczeniem społecznym, tj.:**
 - osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 tej ustawy¹;
 - osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym;
 - osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;

¹ Przesłanki wymienione w art. 7 ustawy to: ubóstwo; sieroctwo; bezdomność; bezrobocie; niepełnosprawność; długotrwała lub ciężka choroba; przemoc w rodzinie; potrzeba ochrony ofiar handlu ludźmi; potrzeba ochrony macierzyństwa lub wielodzietności; bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych; trudności w integracji cudzoziemców, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźców, ochronę uzupełniającą lub zezwolenie na pobyt czasowy udzielone w związku z okolicznością, o której mowa w art. 159 ust. 1 pkt 1 lit. C lub d ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach; trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego; alkoholizm lub narkomania; zdarzenie losowe i sytuacja kryzysowa; klęska żywiołowa lub ekologiczna.



Projekt „AKTYWNA KOBIETA” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu FELD. 07 „Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem, Działanie FELD.07.05 „Integracja i społeczeństwo obywatelskie” programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027

- osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2022 r. o wspieraniu i resocjalizacji nieletnich oraz osoby nieletnie zagrożone demoralizacją i przestępczością;
- osoby przebywające i opuszczające młodzieżowe ośrodki wychowawcze i młodzieżowe ośrodki socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe oraz osoby opuszczające okręgowe ośrodki wychowawcze, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2022r. o wspieraniu i resocjalizacji nieletnich;
- osoby z niepełnosprawnościami;
- członkowie gospodarstw domowych sprawujący opiekę nad osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu;
- osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu;
- osoby opuszczające placówki opieki instytucjonalnej, w tym w szczególności domy pomocy społecznej;
- osoby w kryzysie bezdomności, dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań lub zagrożone bezdomnością;
- osoby odbywające karę pozbawienia wolności, objęte dozorem elektronicznym;
- osoby korzystające z programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027;
- osoby należące do społeczności marginalizowanych, takich jak Romowie;
- osoby objęte ochroną czasową w Polsce w związku z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę.

2. Projekt zakłada preferencje udziału dla kobiet:

- a) doświadczających wielokrotnego wykluczenia społecznego rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek kwalifikujących je do wsparcia w projekcie, o których mowa w podrozdziale 4.2 pkt 1 Wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków EFS+ w regionalnych programach na lata 2021-2027 (obowiązujących na dzień ogłoszenia naboru), lub spełniające więcej niż jedną przesłankę określoną w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- b) o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności;
- c) z niepełnosprawnością sprzężoną, osób z chorobami psychicznymi, osób z niepełnosprawnością intelektualną i osób z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Statystyczną Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych ICD10);
- d) korzystających z programu FE PŻ;
- e) opuszczających placówki opieki instytucjonalnej;



Projekt „AKTYWNA KOBIETA” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu FELD. 07 „Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem, Działanie FELD.07.05 „Integracja i społeczeństwo obywatelskie” programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027

- f) wykluczonych komunikacyjnie²;
- g) które opuściły jednostki penitencjarne w terminie ostatnich 12 miesięcy.

3. Warunki, o których mowa w pkt. 1 i 2 kandydatka, potwierdza składając Realizatorowi przed rozpoczęciem udziału w projekcie, odpowiednie oświadczenia i dokumenty, warunkujące dopuszczenie do projektu i potwierdzające spełnienie przez nią kryterium kwalifikowalności uprawniające do udziału w projekcie, np.:

- 1) w przypadku osób bezrobotnych niezarejestrowanych w PUP i biernych zawodowo - zaświadczenie z ZUS potwierdzające status osoby;
- 2) w przypadku osób bezrobotnych zarejestrowanych w PUP - zaświadczenie z urzędu pracy o posiadaniu statusu osoby bezrobotnej/poszukującej pracy;
- 3) w przypadku osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu - zaświadczenie od lekarza, odpowiednie orzeczenie lub inny dokument poświadczający stan zdrowia osoby;
- 4) w przypadku osób odbywających karę pozbawienia wolności, objętych dozorem elektronicznym – postanowienie sądu;
- 5) w przypadku osób należących do społeczności marginalizowanych, takich jak Romowie - dokument potwierdzający przynależność do mniejszości narodowej;
- 6) w przypadku członków gospodarstw domowych sprawujących opiekę nad osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu - zaświadczenie od lekarza, odpowiednie orzeczenie lub inny dokument poświadczający stan zdrowia osoby potrzebującej wsparcia w codziennym funkcjonowaniu;
- 7) w przypadku osób lub rodziny korzystających ze świadczeń pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej lub kwalifikujących się do objęcia wsparciem przez pomoc społeczną - zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej;
- 8) w przypadku osób o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym - zaświadczenie z właściwej instytucji;
- 9) w przypadku osób przebywających w pieczy zastępczej lub opuszczających pieczę zastępczą, rodzin przeżywających trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej - zaświadczenie z właściwej instytucji, zaświadczenie od kuratora, wyrok sądu;
- 10) w przypadku osób nieletnich, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2022r. o wspieraniu i resocjalizacji nieletnich oraz osób nieletnich zagrożonych demoralizacją i przestępczością - zaświadczenie od kuratora; zaświadczenie z zakładu poprawczego lub innej instytucji czy organizacji społecznej zajmującej się pracą z nieletnimi o charakterze wychowawczym, terapeutycznym lub szkoleniowym; kopia postanowienia sądu; inny dokument potwierdzający zastosowanie środków zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości;

² Zgodnie z raportem „Dostępność komunikacyjna i relacje przestrzenne w województwie łódzkim” obszarami wykluczonymi komunikacyjnie tj. takimi, na których brakuje połączeń transportem publicznym na terenie województwa łódzkiego są: powiat brzeziński, kutnowski, łęczycki, piotrkowski, skierniewicki oraz zgierski.



Projekt „AKTYWNA KOBIETA” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu FELD. 07 „Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem, Działanie FELD.07.05 „Integracja i społeczeństwo obywatelskie” programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027

- 11) w przypadku osób przebywających w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i opuszczających młodzieżowe ośrodki wychowawcze i młodzieżowe ośrodki socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2016r. – Prawo oświatowe - zaświadczenie z ośrodka wychowawczego/młodzieżowego/socjoterapii oraz osób opuszczających okręgowe ośrodki wychowawcze, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2022r. o wspieraniu i resocjalizacji nieletnich – dokument potwierdzający pobyt w ośrodku;
- 12) w przypadku osób bezdomnych lub dotkniętych wykluczeniem z dostępu do mieszkań - zaświadczenie od właściwej instytucji lub inny dokument potwierdzający ww. sytuację np. kopia wyroku sądowego, pismo ze spółdzielni o zadłużeniu;
- 13) w przypadku osób opuszczających placówki opieki instytucjonalnej, w tym w szczególności domy pomocy społecznej - zaświadczenie z danej placówki;
- 14) w przypadku osób korzystających z Funduszy Europejskich na Pomoc Żywnościową 2021-2027 – zaświadczenie z właściwej instytucji, np. z OPS;
- 15) w przypadku osób z niepełnosprawnością - orzeczenie o niepełnosprawności lub inny dokument potwierdzający stopień niepełnosprawności;
- 16) w przypadku osób objętych ochroną czasową w związku z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę dokumenty wymienione w ustawie z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa - notatka służbowa potwierdzająca weryfikację legalności pobytu na podstawie przedstawionego dokumentu, np. Diia.pl;
- 17) notatka służbowa potwierdzająca weryfikację tożsamości/wieku/obywatelstwa uczestnika na podstawie przedstawionego przez niego dokumentu tożsamości, np. dowodu osobistego;
- 18) dokumenty potwierdzające miejsce nauki/zamieszkania na obszarze woj. łódzkiego, tj.:
 - a) zaświadczenie wydane przez organ gminy z właściwej ewidencji ludności o miejscu zameldowania na pobyt stały lub czasowy;
 - b) inne dokumenty urzędowe: deklaracja PIT za ostatni rok podatkowy (np. pierwsza strona PIT wraz z potwierdzeniem złożenia), kopie decyzji w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości;
 - c) decyzje administracyjne, np. o przyznaniu zasiłków lub świadczeń z pomocy społecznej;
 - d) dokumenty związane z dysponowaniem lokalem w danej lokalizacji typu: umowy notarialne, umowy najmu (np. kopie stron z adresem);
 - e) dokumenty dotyczące eksploatacji nieruchomości: faktury/rachunki za prąd, wodę, wywóz odpadów komunalnych (wskazujące adresata);
 - f) legitymacja szkolna/studencka;
 - g) karta mieszkańca danej gminy/miasta;
 - h) zaświadczenie o przebywaniu w instytucji całodobowej



Projekt „AKTYWNA KOBIETA” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu FELD. 07 „Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem, Działanie FELD.07.05 „Integracja i społeczeństwo obywatelskie” programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027

Powyższe dokumenty/zaświadczenia potwierdzające miejsce nauki/zamieszkania nie stanowią katalogu zamkniętego. Możliwe jest przedstawienie innych dokumentów, na podstawie których kandydatka udokumentuje miejsce nauki/zamieszkania.

4. Zaświadczenia/dokumenty, o których mowa powyżej uznaje się za ważne przez okres 30 dni od dnia ich wydania.
5. Uczestniczkami nie mogą być kobiety, które jednocześnie uczestniczą w innym projekcie z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej dofinansowanym ze środków EFS+.
6. Kobiety zainteresowane udziałem w projekcie, przed złożeniem dokumentów rekrutacyjnych, mają obowiązek zapoznać się z treścią przedmiotowego regulaminu.

§ 4

Rekrutacja do projektu

1. Rekrutacja do projektu przewidziana jest w sposób ciągły, na zasadzie wolnego naboru, w podziale na **6 grup warsztatowych (średnio 6 osób/grupę)**.
 2. Rekrutacja będzie prowadzona na każdą grupę warsztatową z osobna, do wyczerpania limitu miejsc dostępnych w projekcie.
 3. Do projektu zakwalifikowanych zostanie łącznie min. **36 kobiet w wieku 18-29 lat, spełniających kryteria udziału, w tym:**
 - bierne zawodowo – **min. 2 kobiety**,
 - objęte ochroną czasową w Polsce w związku z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę – **min. 8 kobiet**
 - z niepełnosprawnością – **min. 4 kobiety**.
 4. Rekrutacja do projektu ma charakter otwarty, będzie prowadzona w sposób sformalizowany, bezstronny z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym równości płci, niedyskryminacji, z poszanowaniem zasady dobrowolności i bezpłatności udzielonego wsparcia, zgodnie z warunkami podanymi w niniejszym regulaminie.
 5. **Procedura rekrutacji** obejmuje następujące etapy:
 - a. Przyjmowanie formularzy rekrutacyjnych,
 - b. Ocena formalna,
 - c. Ocena merytoryczna,
 - d. Wybór grupy docelowej.
- a. Przyjmowanie formularzy rekrutacyjnych**
1. Formularze rekrutacyjne do projektu będą przyjmowane od **21.05.2026 r.** do wyczerpania liczby miejsc (tj. 36), w dni robocze w godz. 9.00-15.00, osobiście w biurze projektu, pocztą tradycyjną bądź elektroniczną na adres e-mail: fundacja-kobiet@wp.pl - skan podpisanego formularza wraz z załącznikami.
 2. Regulamin rekrutacji i udziału w projekcie oraz **formularz rekrutacyjny stanowiący załącznik numer 1** do niniejszego Regulaminu, zostaną zamieszczone na stronie www



Projekt „AKTYWNA KOBIETA” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu FELD. 07 „Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem, Działanie FELD.07.05 „Integracja i społeczeństwo obywatelskie” programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027

projektu oraz udostępnione w biurze projektu przed planowanym terminem rozpoczęcia naboru.

3. Zgłoszenie udziału w projekcie następuje poprzez złożenie/przesłanie formularza rekrutacyjnego wraz z załącznikami, w miejscu i terminie określonym w ramach procesu rekrutacji. Formularze będą rejestrowane poprzez nadanie numeru identyfikacyjnego.
4. Po złożeniu formularz nie podlega zmianom ani zwrotowi.

b. Ocena formalna:

1. Kryteria formalne – formularz rekrutacyjny:

- formularz jest złożony we wskazanym miejscu i terminie
- formularz jest kompletnie wypełniony
- formularz jest wypełniony w języku polskim, komputerowo lub czytelnym pismem
- formularz ma ponumerowane wszystkie strony
- formularz jest podpisany przez kandydatkę wraz z datą we wskazanym miejscu.

2. Kryteria formalne – kandydatka:

- zamieszkuje/uczy się (zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego) na obszarze woj. łódzkiego (weryfikacja na podstawie formularza i dokumentu),
- jest osobą pozostającą bez zatrudnienia (zaświadczenie z ZUS lub PUP).
- jest osobą zagrożoną ubóstwem i wykluczeniem społecznym zgodnie z Regulaminem rekrutacji i udziału w projekcie - §3 ust. 1 (zaświadczenie lub inny dokument zgodnie z §3 ust. 3).

c. Ocena merytoryczna:

1. Kryteria merytoryczne preferencyjne (punktowane – na podstawie dokumentu):

- osoba doświadczająca wielokrotnego wykluczenia społecznego rozumianego jako wykluczenie z powodu więcej niż jednej z przesłanek kwalifikujących je do wsparcia w projekcie, o których mowa w podrozdziale 4.2 pkt 1 Wytycznych dot. realizacji projektu z udziałem środków EFS+ w regionalnych programach na 2021-2027 (obowiązujących na dzień ogłoszenia naboru) lub spełniająca więcej niż jedną przesłankę określoną w art.7 ustawy z 12.03.2004r.o pomocy społecznej - **0/2 pkt**
- osoba o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności - **0/2 pkt**
- osoba z niepełnosprawnością sprzężoną, z chorobami psychicznymi, z niepełnosprawnością intelektualną i z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Statystyczną Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych ICD10) - **0/2 pkt**
- osoba korzystająca z programu FE PŻ - **0/2 pkt**
- osoba opuszczająca placówkę opieki instytucjonalnej - **0/2 pkt**
- osoba wykluczona komunikacyjnie - **0/2 pkt**
- osoba, która opuściła jednostkę penitencjarną w terminie 12m-cy - **0/2 pkt**



Projekt „AKTYWNA KOBIETA” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu FELD. 07 „Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem, Działanie FELD.07.05 „Integracja i społeczeństwo obywatelskie” programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027

2. Dodatkowe kryterium premiujące (punktowane – na podstawie formularza i dokumentu) dla:

- kobiet objętych ochroną czasową w Polsce w związku z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę – **0/1 pkt**

Ad. b i c) Oceny formalnej i merytorycznej dokonuje na bieżąco pracownik ZZP. Istnieje możliwość jednorazowego uzupełnienia braków formalnych. Formularze poprawne pod względem formalnym zostaną poddane ocenie merytorycznej. Powody odrzucenia formularza z przyczyn formalnych są jawne i informacje na ich temat będą udzielane kobietom kandydującym do udziału w projekcie.

d) Wybór grupy docelowej

1. Kandydatka, aby zakwalifikować się do projektu musi uzyskać pozytywną ocenę formalną.
2. W pierwszej kolejności do projektu/do danej grupy warsztatowej (pierwszej formy wsparcia) zakwalifikują się kobiety z najwyższą liczbą punktów (lista rankingowa) przyznanych w ramach oceny merytorycznej bieżących zgłoszeń. Pozostałe osoby utworzą listę rezerwową. Osoby z listy rezerwowej kwalifikowane będą do poszczególnych grup w przypadku zakwalifikowania co najmniej 50% Uczestniczek z grupy preferowanej, zgodnie z kryteriami merytorycznymi preferencyjnymi.
3. Wyklucza się przyznawanie punktów dwukrotnie za to samo kryterium.
4. Kandydatka zostanie poinformowana telefonicznie i/lub mailowo o wynikach oceny i terminie/miejscu rozpoczęcia planowanych działań.
5. Do projektu zostanie zakwalifikowanych **36 kobiet w wieku 18-29 lat, w tym:**
 - **biernie zawodowo – min. 2 kobiety,**
 - **z niepełnosprawnością – min. 4 kobiety,**
 - **objęte ochroną czasową w Polsce w związku z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę – min. 8 kobiet**
6. W przypadku wyczerpania limitu liczby miejsc rekrutacja zostanie zakończona, a informacja na ten temat zostanie niezwłocznie zamieszczona na stronie internetowej projektu.
7. W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów decydować będzie kolejność złożenia przez kandydatkę formularza rekrutacyjnego.
8. Projekt nie przewiduje procedury odwoławczej na etapie rekrutacji.
9. W przypadku zakwalifikowania się do projektu kandydatka zobowiązana jest do stawienia się we wskazanym terminie w biurze projektu celem podpisania niezbędnych oświadczeń i dokumentów wymaganych przez IP i Realizatora projektu.
10. Niestawienie się bez usprawiedliwienia, brak kontaktu z kandydatką (nieodbieranie telefonów, nieodpisywanie na maile) równoznaczne będzie z rezygnacją z kandydowania do udziału w projekcie.



Projekt „AKTYWNA KOBIETA” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu FELD. 07 „Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem, Działanie FELD.07.05 „Integracja i społeczeństwo obywatelskie” programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027

11. Niezależnie od liczby przyznanych punktów, Realizator projektu może odmówić udziału w projekcie osobie, której dane wpisane do formularza rekrutacyjnego nie są zgodne ze stanem faktycznym.

§ 5

Zakres i ogólne zasady udzielania wsparcia

1. W projekcie przewidziano następujące formy wsparcia:
 - a) Opracowanie Indywidualnej Ścieżki Reintegracji (ISR) – dla wszystkich Uczestniczek (3 h/osobę);
 - b) Trening kompetencji społecznych - zajęcia grupowe (18 h/osobę);
 - c) Indywidualne poradnictwo psychologiczne, zawodowe i prawne/obywatelskie – łącznie 72 godziny dla wszystkich Uczestniczek, w tym szacunkowo 36 godzin poradnictwa psychologicznego oraz 36 godzin poradnictwa zawodowego, prawnego/obywatelskiego;
 - d) Aktywizacja społeczna - zajęcia podnoszące kompetencje ogólne, w tym:
 - kurs prawa jazdy kat. B - dla 15 Uczestniczek,
 - kurs komputerowy o charakterze ogólnym - dla 15 Uczestniczek założono szkolenie z zakresu umiejętności cyfrowych.
 - e) Aktywizacja zdrowotna i edukacyjna:
 1. zdrowotna - wsparcie diagnostyczne i profilaktyczne, ukierunkowane na wyeliminowanie lub złagodzenie barier zdrowotnych utrudniających funkcjonowanie w społeczeństwie i powodujących oddalenie od rynku pracy np. dietetyk – dla 10 Uczestniczek,
 2. edukacyjna - ukierunkowana na poszerzenie wiedzy/umiejętności podnoszących kompetencje ogólne, np. kursy językowe o profilu ogólnym, kursy maturalne, korepetycje – dla 18 Uczestniczek.
 - f) Aktywizacja kulturalno-rekreacyjna skierowana do dzieci i ich rodziców/opiekunów (Uczestniczek projektu) - np. wyjścia do kina, teatru, na basen, do muzeum, itp. – dla 15 Uczestniczek projektu i ich rodzin;
 - g) Szkolenia, kursy i egzaminy zawodowe dostosowane do predyspozycji Uczestniczek i zapotrzebowania rynku pracy – dla 15 Uczestniczek;
 - h) Płatne staże zawodowe trwające od 3 do 6 m-cy – dla 15 Uczestniczek;
 - i) Subsydiowanie zatrudnienia przez 6 lub 12 m-cy³ – dla 13 Uczestniczek (6 m-cy/osobę dla 9 Uczestniczek projektu i 12 m-cy/osobę dla 4 Uczestniczek projektu);
 - j) Pośrednictwo pracy – dla 36 Uczestniczek projektu.

³ Wsparcie realizowane zgodnie z założeniami Rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 20.12.2022r. w sprawie udzielania pomocy de minimis oraz pomocy publicznej w ramach programów finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) na lata 2021–2027.



Projekt „AKTYWNA KOBIETA” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu FELD. 07 „Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem, Działanie FELD.07.05 „Integracja i społeczeństwo obywatelskie” programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027

2. Każda Uczestniczka projektu skorzysta z co najmniej 2 form wsparcia, w tym obligatoryjnie z opracowania ÍSR z doradcą zawodowym oraz treningu kompetencji społecznych. Dobór pozostałych form wsparcia będzie podyktowany wskazaniem zawartymi w ÍSR.
3. Kolejność złożenia formularzy nie decyduje o formie udzielonego wsparcia.
4. Realizowane w ramach projektu formy wsparcia, o których mowa w ust. 1 (z wyjątkiem aktywizacji kulturalno-rekreacyjnej), odbywać się będą w dni robocze oraz ewentualnie w soboty zarówno w godz. 8.00-16.00, jak również po godz. 16.00 pod warunkiem akceptacji godzin przez Uczestniczkę projektu.
5. Udział w Projekcie jest bezpłatny; koszty udziału Uczestniczek w projekcie pokrywa Realizator.

§ 6

Opracowanie Indywidualnej Ścieżki Reintegracji (ÍSR)

1. Opracowanie ÍSR jest pierwszym i obligatoryjnym etapem projektu i dotyczy wszystkich Uczestniczek projektu.
2. Za opracowanie ÍSR odpowiedzialny jest doradca zawodowy posiadający kwalifikacje, wiedzę i min.2-letnie doświadczenie w projektach z zakresu aktywizacji społeczno- zawodowej, w tym na rzecz osób zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym.
3. Podstawą do opracowania ÍSR jest bilans społeczno-zawodowy na podstawie badania testowego określającego indywidualny system wartości i wywiadu będącego uzupełnieniem wyników testu o indywidualną ocenę sytuacji społecznej, zawodowej i zdrowotnej Uczestniczki projektu.
4. W ramach bilansu, o którym mowa w pkt. 2, dla osób do 29 r.ż. zaplanowano ocenę umiejętności cyfrowych, z wykorzystaniem „Europejskiego narzędzia do oceny poziomu kompetencji cyfrowych” (<https://europa.eu/europass/digitalskills/screen/home>) oraz w razie potrzeby uzupełnienie poziomu kompetencji w ramach wsparcia społecznego.
5. ÍSR będzie zawierał cele, plan działania, formy wsparcia, sposób i czas ich realizacji; dobór form wsparcia będzie uwzględniał ewentualny rodzaj i stopień niepełnosprawności.
6. O wyborze form wsparcia dla poszczególnych Uczestniczek decydują doradca zawodowy oraz pośrednik pracy na etapie przygotowania ÍSR, pod warunkiem dostępności środków przeznaczonych na daną formę wsparcia w budżecie projektu. Dobór form wsparcia będzie uwzględniał posiadane przez Uczestniczkę kompetencje standardowe/ogólne, wyniki testu osobowości zawodowych, rodzaj zainteresowań i preferencji zawodowych, poziom i rodzaj kwalifikacji/kompetencji zawodowych, motywację do rozwoju zawodowego/osobistego, ewentualny rodzaj i stopień niepełnosprawności oraz aktualne zapotrzebowanie lokalnego i regionalnego rynku pracy.
7. W celu realizacji ÍSR z każdą Uczestniczką zostanie podpisany kontrakt, o charakterze równoważnym do kontraktu socjalnego, uwzględniający założenia ÍSR.
8. Wszystkim Uczestniczkom, w ciągu pierwszych 4 m-cy od przystąpienia do projektu, zapewniona zostanie oferta zatrudnienia, dalszego kształcenia lub stażu.



Projekt „AKTYWNA KOBIETA” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu FELD. 07 „Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem, Działanie FELD.07.05 „Integracja i społeczeństwo obywatelskie” programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027

§ 7

Trening kompetencji społecznych

1. Trening kompetencji społecznych jest obligatoryjną formą wsparcia przewidzianą dla każdej Uczestniczki projektu.
2. Trening prowadzony będzie w formie warsztatów grupowych, w grupach ok. 6-osobowych, w wymiarze 18 godzin/grupę.
3. Warsztaty realizowane będą w Łodzi, w siedzibie Realizatora projektu lub w innym wskazanym przez Realizatora miejscu, w dni robocze pomiędzy godziną 8.00 a 16.00 (3 dni robocze po 6 godzin).
4. Realizator zapewnia zwrot kosztów dojazdu na wsparcie, przerwę kawową i ciepły posiłek oraz materiały szkoleniowe.

§ 8

Indywidualne poradnictwo zawodowe, psychologiczne i prawne/obywatelskie

1. Indywidualne poradnictwo psychologiczne, zawodowe i prawne/obywatelskie przewidziane zostało dla wszystkich Uczestniczek projektu – 72 godziny dla wszystkich Uczestniczek, w tym szacunkowo 36 godzin na poradnictwo psychologiczne i 36 godzin na poradnictwo zawodowe i prawne/obywatelskie.
2. Liczba godzin oraz zakres indywidualnego poradnictwa zawodowego, psychologicznego oraz prawnego/obywatelskiego przypadająca na 1 Uczestniczkę zostanie uzależniona od jej indywidualnych potrzeb oraz wskazań w IŚR.
3. Indywidualne poradnictwo realizowane będzie w formie indywidualnych spotkań z doradcą zawodowym/psychologiem/prawnikiem w biurze projektu bądź ewentualnie w innym miejscu wskazanym przez Realizatora.

§ 9

Aktywizacja społeczna

1. W ramach projektu przewidziano sfinansowanie kosztu szkoleń/kursów prowadzących do nabycia lub podniesienia kompetencji o charakterze ogólnym, w tym:
 - prawa jazdy kat. B - dla 15 Uczestniczek,
 - komputerowych o charakterze ogólnym - dla 15 Uczestniczek założono szkolenia z zakresu umiejętności cyfrowych.
2. Dobór instrumentów wsparcia (przeznaczenia środków finansowych) dla Uczestniczki będzie uwarunkowany indywidualną diagnozą (IŚR).
3. Uczestniczka projektu może wziąć udział w więcej niż jednym szkoleniu/kursie pod warunkiem wskazania w IŚR oraz dostępności środków w budżecie projektu.
4. Uczestniczce projektu biorącej udział w kursach/szkoleniach przysługuje stypendium szkoleniowe w wysokości nie większej niż 120% zasiłku, o którym mowa w art. 224 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia, jeżeli miesięczny wymiar godzin szkolenia wynosi co najmniej 150 godzin zegarowych. W przypadku niższego miesięcznego



Projekt „AKTYWNA KOBIETA” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu FELD. 07 „Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem, Działanie FELD.07.05 „Integracja i społeczeństwo obywatelskie” programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027

wymiaru godzin szkolenia, wysokość stypendium ustala się proporcjonalnie, z tym, że stypendium to nie może być niższe niż 20% zasiłku, o którym mowa w art., 224 ust.1 pkt.1, ustawy z dnia 20 marca 2025r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia. Stypendium wypłacane jest Uczestniczce projektu przez Międzynarodową Fundację Kobiet.

5. Osoby pobierające stypendium podlegają obowiązkowo ubezpieczeniom społecznym oraz ubezpieczeniu zdrowotnemu, jeżeli nie mają innych tytułów rodzących obowiązek ubezpieczeń społecznych zgodnie z ustawą o systemie ubezpieczeń społecznych⁴. Płatnikiem składek jest Międzynarodowa Fundacja Kobiet.

6. Kwota stypendium do wypłaty pozostaje:

- niepomniejszona o podatek dochodowy od osób fizycznych - z uwagi na objęcie zwolnieniem zgodnie z art. 21 ust 1pkt 137 ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych⁵ ;
- niepomniejszona o składkę na ubezpieczenie zdrowotne - zgodnie z art. 83 ust 2 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej ze środków publicznych⁶ , w przypadku nieobliczania zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych przez płatnika, od przychodów stanowiących podstawę wymiaru składki, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26 lipca 1991r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, składkę obliczoną za poszczególne miesiące obniża się do wysokości 0 zł;
- niepomniejszona o składki społeczne, które na podstawie art. 16 ust. 9a ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych finansuje w całości Realizator projektu.

7. Wypłata stypendium realizowana będzie w terminie 14 dni od zakończenia szkolenia. Podstawą obliczenia wysokości i warunkiem wypłaty stypendium będą listy obecności dostarczone przez realizatorów szkoleń/kursów.

8. Projekt przewiduje zwrot kosztów dojazdu na kursy/szkolenia w wysokości nieprzekraczającej **200 zł/osobę (w przypadku prawa jazdy kat. B), 20 zł/osobę (w przypadku pozostałych form wsparcia)** oraz zwrot kosztów opieki nad dzieckiem. Warunkiem dokonania zwrotu jest wypełnienie i złożenie odpowiednich wniosków i oświadczeń, których wzory będą dostępne w biurze projektu.

§ 10

Aktywizacja zdrowotna i edukacyjna

3. W ramach projektu przewidziano wsparcie:

- edukacyjne - ukierunkowane na poszerzenie wiedzy/umiejętności podnoszących kompetencje ogólne, w tym np. kursy/szkolenia językowe o profilu ogólnym – dla 10 Uczestniczek, kursy maturalne – dla 3 Uczestniczek i korepetycje - dla 5 Uczestniczek;

⁴ Ustawa z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych, Dz.U. z 1998 r. Dz.U. z 2009 r.,Nr.205, poz.1585, z późn. zm

⁵ Ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, Dz. U. z 2000r., nr 14 poz. 176 z późn. zm.

⁶ Ustawa z 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej ze środków publicznych, Dz. U. z 2008r., nr 164 poz.1027 ze zm.



Projekt „AKTYWNA KOBIETA” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu FELD. 07 „Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem, Działanie FELD.07.05 „Integracja i społeczeństwo obywatelskie” programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027

- zdrowotne - diagnostyczne i profilaktyczne, ukierunkowane na wyeliminowanie lub złagodzenie barier zdrowotnych utrudniających funkcjonowanie w społeczeństwie i powodujących oddalenie od rynku pracy np. dietetyk – dla 10 Uczestniczek.
- 2. Dobór instrumentów wsparcia (przeznaczenia środków finansowych) dla Uczestniczki będzie uwarunkowany indywidualną diagnozą (IŚR).
- 3. Uczestniczka projektu może wziąć udział zarówno we wsparciu edukacyjnym, jak i zdrowotnym pod warunkiem wskazania w IŚR oraz dostępnych środków w budżecie projektu.
- 4. Uczestniczkom biorącym udział w kursach/szkoleniach przysługuje stypendium szkoleniowe, wypłacane na zasadach opisanych w § 9 pkt 4-7.
- 5. Za realizację zadania odpowiedzialni będą koordynator i z-ca koordynatora, którzy w ramach zadania będą poszukiwali dostępnych ofert, w tym także bezpłatnych (np. w ramach NFZ), zgodnie ze zdiagnozowanymi problemami/potrzebami, analizowali ich zakres i zgodność z potrzebami Uczestniczek projektu w zakresie i wskazaniami IŚR oraz przedstawiali Uczestniczkom ofertę, nadzorowali realizację i przebieg wsparcia.
- 6. Projekt przewiduje zwrot kosztów dojazdu na kursy/szkolenia oraz korepetycje w wysokości nieprzekraczającej **150 zł/osobę** oraz zwrot kosztów opieki nad dzieckiem. Warunkiem dokonania zwrotu jest wypełnienie i złożenie odpowiednich wniosków i oświadczeń, których wzory będą dostępne w biurze projektu.

§ 11

Aktywizacja kulturalno-rekreacyjna

1. W ramach projektu przewidziano wsparcie kulturalno-rekreacyjne stanowiące uzupełnienie podstawowych narzędzi aktywizacji społeczno – zawodowej. **Wsparcie to skierowane jest głównie do dzieci i ich rodziców/opiekunów (Uczestniczek projektu) w celu wzmocnienia więzi rodzinnych.**
2. W ramach aktywizacji kulturalno-rekreacyjnej zaplanowano realizację działań wspierających poprawę kompetencji w zakresie spędzania czasu wolnego i rekreacji oraz uczestnictwa w wydarzeniach kulturalnych w postaci np. wyjść do kina, teatru, na basen, do muzeum, itp.
3. Założono zakup biletów wstępu, w tym biletów rodzinnych w celu zachowania efektywności kosztowej. Wsparcie przewidziane zostało dla ok. 15 Uczestniczek projektu oraz ich najbliższej rodziny w formie puli środków (**średnio 200 zł/osobę w rodzinie**).
4. Realizacja wsparcia nastąpi pod warunkiem/uzależniona jest od wskazań w IŚR oraz dostępnych środków w budżecie projektu.
5. Członkowie ZZP, w ramach zadania, będą rozpoznawali zainteresowania Uczestniczek projektu i członków ich najbliższej rodziny, poszukiwali dostępnych ofert, w tym także bezpłatnych, zgodnie ze zdiagnozowanymi zainteresowaniami, analizowali jej zakres i zgodność z potrzebami Uczestniczek projektu w zakresie i wskazaniami IŚR oraz przedstawiali Uczestniczkom ofertę, nadzorowali realizację i przebieg wsparcia.
6. Projekt przewiduje zwrot kosztów dojazdu do miejsc realizacji wsparcia w wysokości nieprzekraczającej **360 zł/rodzinę**. Warunkiem dokonania zwrotu jest wypełnienie i złożenie odpowiednich wniosków i oświadczeń, których wzory będą dostępne w biurze projektu



Projekt „AKTYWNA KOBIETA” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu FELD. 07 „Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem, Działanie FELD.07.05 „Integracja i społeczeństwo obywatelskie” programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027

§ 12

Szkolenia, kursy i egzaminy zawodowe

1. Szkolenia/kursy/egzaminy zawodowe zaplanowane w projekcie prowadzić będą do nabywania, podwyższania lub dostosowywania kompetencji i kwalifikacji zawodowych do zapotrzebowania rynku pracy. Programy szkoleniowe bazować będą na uznanych/certyfikowanych profilach zawodowych lub doprowadzą do uzyskania uznawanych umiejętności i kwalifikacji/kompetencji i zakończą się egzaminem oraz uzyskaniem certyfikatu potwierdzającego uzyskane kwalifikacje/kompetencje.
2. Projekt przewiduje tę formę wsparcia **dla 15 Uczestniczek projektu (średnio 2500,00 zł/Uczestniczkę);**
3. Udział w szkoleniu/kursie/egzaminie zawodowym uwarunkowany jest opracowaniem IŚR i zawartymi w nim wskazaniem w tym zakresie, a dodatkowo powinien wynikać z potrzeb konkretnego pracodawcy oferującego staż bądź zatrudnienie.
4. Kursy/szkolenia/egzaminy realizowane będą przez zewnętrzne firmy szkoleniowe, wpisane do Bazy Usług Rozwojowych prowadzonej przez PARP, z którymi Realizator podpisze stosowne umowy.
5. Uczestnik projektu może wziąć udział w więcej niż jednym szkoleniu/kursie/egzaminie pod warunkiem wskazania w IŚR, potrzeby pracodawcy oraz dostępnych środków w budżecie projektu.
6. Dopuszcza się realizację szkoleń w trakcie stażu poza godzinami stażu, w dni wolne od pracy (za zgodą Uczestniczki projektu). W wyjątkowych sytuacjach, na prośbę pracodawcy także po stażu, jeśli jest to warunek zatrudnienia.
7. Uczestniczkom biorącym udział w kursach/szkoleniach przysługuje stypendium szkoleniowe, wypłacane na zasadach opisanych w § 9 pkt 4-7.
8. Projekt przewiduje zwrot kosztów dojazdu na szkolenia w wysokości **do 150 zł/osobę/szkolenie** oraz zwrot kosztów opieki nad dzieckiem. Warunkiem dokonania zwrotu jest wypełnienie i złożenie odpowiednich wniosków i oświadczeń, których wzory będą dostępne w biurze projektu.

§ 13

Staż zawodowe

1. Udział w stażach zawodowych został przewidziany **dla 15 Uczestniczek projektu.** Uwarunkowany jest opracowaniem IŚR i zawartymi w nim wskazaniem w tym zakresie.
2. Cel stażu to zapoznanie Uczestniczki projektu ze środowiskiem pracy, zwiększenie umiejętności praktycznych, zastosowanie w praktyce umiejętności nabytych podczas szkoleń, przy czym **Uczestniczka projektu nie może odbywać stażu u tego samego Organizatora, u którego wcześniej odbywała staż, była zatrudniona, w tym jako młodociany pracownik w celu przygotowania zawodowego lub wykonywała inną pracę zarobkową, jeżeli od dnia zakończenia poprzedniego stażu, zatrudniania lub wykonywania innej pracy zarobkowej u tego organizatora nie upłynęło co najmniej**



Projekt „AKTYWNA KOBIETA” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu FELD. 07 „Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem, Działanie FELD.07.05 „Integracja i społeczeństwo obywatelskie” programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027

24 miesiące. Łączny okres staży realizowanych u tego samego organizatora nie może przekroczyć 12 miesięcy.

3. Okres trwania stażu założono od 3 do 6 m-cy/Uczestniczkę.
4. Staże organizowane będą zgodnie z Ustawą z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia.
5. Staże będą realizowane na podstawie trójstronnej umowy zawartej między Realizatorem projektu, Uczestnikiem i Organizatorem stażu zgodnie z programem stażu, stanowiącym załącznik do ww. umowy, pod nadzorem opiekuna stażysty. Decydując się na przyjęcie stażysty, organizator stażu zobowiązuje się zapewnić mu stanowisko pracy wyposażone w narzędzia niezbędne do wywiązania się z obowiązków określonych w programie stażu. Koszt wyposażenia miejsca stażowego jest wydatkiem niekwalifikowalnym w projekcie.
6. Organizator stażu może przyjąć na staż Uczestniczki w liczbie nieprzekraczającej liczby pracowników zatrudnionych u tego organizatora, ustalonej na dzień złożenia wniosku o zorganizowanie stażu, w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy.
7. U organizatora stażu, który nie jest pracodawcą albo w dniu składania wniosku o zorganizowanie stażu zatrudnia pracownika bądź pracowników w łącznym wymiarze nieprzekraczającym jednego etatu, staż może odbywać wyłącznie jedna Uczestniczka.
8. W okresie odbywania stażu stażysty przysługuje stypendium stażowe, które miesięcznie wynosi 160% zasiłku, o którym mowa w art. 224 ust. 1 pkt 1 ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia, jeżeli liczba godzin stażu wynosi nie mniej niż:
 - 160 godzin miesięcznie,
 - 140 godzin miesięcznie w przypadku osób z niepełnosprawnością zaliczanych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności.W przypadku niższego miesięcznego wymiaru godzin, wysokość stypendium ustala się proporcjonalnie.
9. Stypendium nie przysługuje za czas nieobecności na stażu. Wyjątek stanowi nieobecność z powodu choroby, udokumentowana stosownym zaświadczeniem lekarskim. **Za okres udokumentowanej zaświadczeniem lekarskim (druk ZUS ZLA) niezdolności do pracy Uczestniczka stażu zachowuje prawo do stypendium w wysokości 50% kwoty stypendium.**
10. Osoby pobierające stypendium podlegają obowiązkowo ubezpieczeniom społecznym oraz ubezpieczeniu zdrowotnemu, za wyjątkiem sytuacji przewidzianych odrębnymi przepisami prawa. Płatnikiem składek jest Realizator projektu.
11. Kwota stypendium stażowego do wypłaty pozostaje:
 - nie pomniejszona o podatek dochodowy od osób fizycznych - z uwagi na objęcie zwolnieniem zgodnie z art. 21 ust 1pkt 137 ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych,
 - nie pomniejszona o składkę na ubezpieczenie zdrowotne - zgodnie z art. 83 ust 2 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej ze środków publicznych, w przypadku nieobliczania zaliczki na podatek dochodowy od osób fizycznych przez płatnika, od przychodów



Projekt „AKTYWNA KOBIETA” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu FELD. 07 „Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem, Działanie FELD.07.05 „Integracja i społeczeństwo obywatelskie” programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027

- stanowiących podstawę wymiaru składki, zgodnie z przepisami ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych, składkę obliczoną za poszczególne miesiące obniża się do wysokości 0 zł.
- nie pomniejszona o składki społeczne, które na podstawie art. 16 ust. 9a ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych finansuje w całości Realizator projektu.
12. Stypendium jest wypłacane również za dni wolne (Uczestniczce przysługują 2 dni wolne za każde 30 dni kalendarzowych odbywania stażu).
 13. Projekt przewiduje zwrot kosztów przejazdu na staże do kwoty **200 zł/m-c** oraz kosztów opieki nad dzieckiem. Warunkiem dokonania zwrotu jest wypełnienie i złożenie odpowiednich wniosków i oświadczeń, których wzory zostaną udostępnione w biurze projektu.
 14. Po zakończeniu realizacji programu stażu Organizator stażu wystawia opinię ze stażu dla Uczestniczki projektu. Uczestniczka projektu sporządza sprawozdanie z przebiegu stażu i przedkłada do podpisu opiekunowi stażu. Oba ww. dokumenty Uczestniczka dostarcza do Realizatora projektu, który wystawia Uczestniczce zaświadczenie o ukończeniu stażu.

§ 14

Subsydiowane zatrudnienie

1. W ramach projektu przewidziano organizację subsydiowanego zatrudnienia **dla 13 Uczestniczek projektu**. Okres subsydiowania zatrudnienia wynosi 6 lub 12 miesięcy w zależności od statusu uczestnika zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 20 grudnia 2022 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis oraz pomocy publicznej w ramach programów finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) na lata 2021–2027.
2. Uczestniczki projektu zostaną objęte subsydiowanym zatrudnieniem na podstawie i zgodnie z zapisami IŚR, z uwzględnieniem potrzeb rynku pracy i zapotrzebowaniem pracodawców na pracowników.
3. Uczestniczki projektu, których IŚR przewiduje wsparcie w postaci zatrudnienia subsydiowanego, będą kierowane do firm/pracodawców oferujących zatrudnienie zgodne z wykształceniem i przygotowaniem merytorycznym kandydatki. Jeżeli po przeprowadzonej rekrutacji Uczestniczka otrzyma propozycję zatrudnienia, akceptuje ją lub nie, na przedstawionym jej formularzu propozycji zatrudnienia
4. Akceptując propozycję zatrudnienia Uczestniczka projektu zobowiązuje się do:
 - a) podjęcia zatrudnienia subsydiowanego we wskazanym terminie i miejscu wykonywania;
 - b) sumiennego i starannego wykonywania zadań i obowiązków osoby zatrudnionej, stosowania się do poleceń Podmiotu i upoważnionych przez niego osób, jeżeli nie są sprzeczne z przepisami prawa,
 - c) przestrzegania ustalonego czasu pracy oraz regulaminu pracy i porządku obowiązującego w zakładzie pracy,
 - d) przestrzegania przepisów i zasad obowiązujących u Podmiotu, w szczególności zasad bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów przeciwpożarowych,



Projekt „AKTYWNA KOBIETA” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu FELD. 07 „Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem, Działanie FELD.07.05 „Integracja i społeczeństwo obywatelskie” programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027

- e) dbania o dobro zakładu pracy oraz zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić podmiot na szkodę,
- f) przestrzegania w zakładzie pracy zasad współżycia społecznego,
- g) pisemnego poinformowania Realizatora projektu o rozwiązaniu umowy o pracę w ciągu 3 dni od daty zaistnienia tego faktu, poprzez dostarczenie stosownego oświadczenia. Za dzień dostarczenia wymaganego oświadczenia uważa się datę jego wpływu do biura Realizatora projektu,
- h) utrzymywania stałego kontaktu z Realizatorem projektu,
- i) każdorazowego, niezwłocznego informowania Realizatora projektu oraz niezwłocznego przekazywania na pisemny wniosek Realizatora projektu – informacji niezbędnych dla oceny prawidłowości realizacji subsydiowanego zatrudnienia, monitoringu i wykonywania obowiązków sprawozdawczych uregulowanych odrębnymi przepisami,
- j) w przypadku kontynuowania zatrudnienia, po wygaśnięciu umowy o pracę w ramach zatrudnienia subsydiowanego, Uczestniczka zobowiązana jest dostarczyć do biura projektu kserokopię umowy o pracę/umowy cywilnoprawnej w terminie 7 dni od daty jej zawarcia.

§ 15

Pośrednictwo pracy

1. W ramach pośrednictwa pracy przewidziana jest pomoc w znalezieniu zatrudnienia Uczestniczce projektu, przy uwzględnieniu IŚR
2. Za realizację tej formy wsparcia odpowiedzialny będzie pośrednik pracy, do którego zadań należeć będzie m.in. poszukiwanie i gromadzenie ofert pracy, w tym prowadzenie elektronicznej bazy ofert pracy, pomoc w opracowywaniu dokumentów aplikacyjnych pod kątem określonej oferty zatrudnienia, kontakt z pracodawcami.

§ 16

Obowiązki Uczestniczek projektu

1. Uczestniczka zakwalifikowana do udziału w Projekcie i zamierzająca wziąć w nim udział, zobowiązana jest do podpisania niezbędnych oświadczeń oraz ewentualnego dostarczenia dokumentów potwierdzających status zadeklarowany w formularzu rekrutacyjnym, w terminie wskazanym przez Realizatora.
2. Uczestniczka zobowiązana jest do udziału w obligatoryjnych formach wsparcia wskazanych w § 6 i § 7.
3. Uczestniczka projektu zobowiązana jest do:
 - a) punktualnego i aktywnego uczestnictwa w działaniach realizowanych w ramach projektu;
 - b) wypełniania w trakcie zajęć ankiet ewaluacyjnych i innych dokumentów dot. sprawozdawczości i monitoringu;
 - c) bieżącego informowania Realizatora o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy jego udział w Projekcie;



Projekt „AKTYWNA KOBIETA” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu FELD. 07 „Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem, Działanie FELD.07.05 „Integracja i społeczeństwo obywatelskie” programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027

- d) zgłaszania wszystkich zmian zawartych w dokumentach rekrutacyjnych, w tym danych adresowych, zmian w statusie na rynku pracy (w formie pisemnej lub pocztą e-mail);
 - e) dostarczenia Realizatorowi do wglądu umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej w przypadku uzyskania zatrudnienia w trakcie udziału w projekcie oraz do 4 tygodni po zakończeniu udziału w nim, niezwłocznie po podpisaniu umowy;
 - f) w razie udziału w formach wsparcia przewidujących wypłatę stypendium szkoleniowego/stażowego - posiadania indywidualnego rachunku bankowego, na który dokonywana będzie wypłata tego stypendium.
4. Realizator dopuszcza usprawiedliwienie nieobecności Uczestniczki projektu w zajęciach w ramach poszczególnych działań z przyczyn spowodowanych chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi. Uczestniczka projektu powinna przedstawić zwolnienie lekarskie lub inne usprawiedliwienie Realizatorowi niezwłocznie od powzięcia informacji o zdarzeniu skutkującym nieobecnością w poszczególnych formach wsparcia.

§ 17

Zasady rezygnacji i wykluczenia z projektu

1. Realizator zastrzega sobie prawo skreślenia z listy Uczestniczek projektu w następujących przypadkach:
 - a) naruszenia przez Uczestniczkę projektu postanowień Regulaminu,
 - b) rażącego naruszenia porządku organizacyjnego podczas zajęć,
 - c) podania nieprawdziwych danych w dokumentach rekrutacyjnych.
2. Osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie, która rozpoczęła w nim udział, może zrezygnować z uczestnictwa w projekcie po przedstawieniu pisemnej rezygnacji z udziału z podaniem przyczyny.

§ 18

Postanowienia końcowe

1. Projekt współfinansowany jest z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+).
2. Uczestnik zobowiązany jest do stosowania się do zapisów niniejszego Regulaminu.
3. Realizator projektu zobowiązuje się do rzetelności w organizacji działań i stałego nadzoru metodycznego i organizacyjnego nad jego realizacją.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie znajdują postanowienia umów: szkoleniowej, stażowej, w sprawie udzielenia pomocy de minimis na subsydiowanie zatrudnienia lub przepisy obowiązującego prawa.
5. Kwestie sporne zaistniałe w wyniku realizacji projektu rozstrzygane są przez Realizatora projektu (ewentualnie w porozumieniu z Instytucją Pośredniczącą - Wojewódzkim Urzędem Pracy w Łodzi).
6. Realizator nie ponosi odpowiedzialności za zmiany w ustawach i rozporządzeniach dotyczących funduszy strukturalnych oraz różnice w interpretacji zapisów prawnych mogące pojawić się w trakcie realizacji projektu.



Fundusze Europejskie
dla Łódzkiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Projekt „AKTYWNA KOBIETA” współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Priorytetu FELD. 07 „Fundusze europejskie dla zatrudnienia i integracji w Łódzkiem, Działanie FELD.07.05 „Integracja i społeczeństwo obywatelskie” programu Fundusze Europejskie dla Łódzkiego 2021-2027

7. Realizator zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego regulaminu, o czym niezwłocznie poinformuje na stronie internetowej projektu.

ZAŁĄCZNIK:

1. Formularz rekrutacyjny

Łódź, dn. 15.05.2026 r.

Sporządził:

Aleksandra Pisera
Koordynator projektu

Zatwierdziła:

Zdzisława Janowska
Prezes Międzynarodowej Fundacji Kobiet